**Term Of Reference**

**Pelaksanaan Kerja Praktek**

**PT Sumarno Pabottinggi**

Jalan Cikini V no. 12  
Jakarta Pusat

**Disusun Oleh:**

Pudy Prima / 13508047

Danang Tri Massandy / 13508051

Akbar Gumbira / 13508106



Program Studi Sistem dan Teknologi Informasi

Sekolah Teknik Elektro dan Informatika - Institut Teknologi Bandung

Jl. Ganesha 10, Bandung 40132

# Latar Belakang

PT Sumarno Pabottinggi merupakan sebuah perusahaan konsultan yang bergerak pada bidang layanan jasa konsultasi manajemen, keuangan dan *e-business*. PT Sumarno Pabottinggi memberikan berbagai layanan konsultasi salah satu nya adalah layanan jasa di bidang teknologi informasi.

Kerja praktek merupakan salah satu mata kuliah di Program Studi Teknik Informatika Institut Teknologi Bandung, sebagai salah syarat kelulusan dan sebagai sarana untuk mengembangkan dan menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh dalam perkuliahan ke dalam dunia kerja nyata.

# Tujuan

Tujuan dari pelaksanaan Mata Kuliah Kerja Praktek ini adalah:

1. Mahasiswa memiliki pengalaman kerja yang nyata yang tidak dapat diperoleh di masa perkuliahan.
2. Mahasiswa dapat belajar bagaimana bersikap yang baik di dalam dunia kerja.
3. PT Sumarno Pabottinggi mendapatkan bantuan dalam melakukan pembuatan dan pengembangan system.

# Pihak

Pihak-pihak yang terkait dalam kegiatan ini adalah:

1. Mahasiswa Teknik Informatika ITB sebagai pelaksana kerja praktek.
2. PT Sumarno Pabottinggi sebagai sarana tempat pelaksana kerja praktek dan pembimbing.

# Lingkup Pekerjaan

Telah disepakati dari awal bahwa pada masa kerja praktek ini, mahasiswa selaku pelaksana kerja praktek akan terlibat pada proses pembangunan software aplikasi Human Resource Development (HRD). Software aplikas HRD terdiri atas 6 (enam) modul, yaitu modul-modul sebagai berikut : Recruiting, Personal Information Management, Job Assignment, Time & Attendance, Performance dan Training.

Mengingat keterbatasan waktu pelaksanaan kerja praktek, maka lingkup pekerjaanyang diberikan adalah implementasi atas modul **Modul Job Placement/Assignment**dan**Modul Personal Information Management.** Apabila waktu memungkinkan maka akan ditambah **Modul Time and Attendance.**

Lingkup pekerjaan yang dilakukan atas modul-modul tersebut mencakup kodifikasi untuk proses input data, pelaporan (*demography report*) serta dokumentasinya.

# Tahapan / Proses Kerja

Dalam masa kerja praktek yang dilakukan mulai tanggal **30 Mei 2011** sampai dengan **31 Juli 2011** ini terdapat aturan yang harus ditaati yaitu:

1. Kerja diwajibkan dari hari Senin sampai dengan Jumat, pada hari Sabtu peserta kerja praktek diberi kebebasan untuk datang atau tidak.
2. Jam kerja yang diwajibkan adalah datang pukul 08.30 dan pulang pukul 17.30.
3. Peserta kerja praktek diperbolehkan lembur atau ijin dengan alasan yang jelas.
4. Berpakaian bebas namun rapi dan sopan.
5. Mencatat jam datang dan pulang dengan jelas serta menuliskan *log activity* tiap harinya.

Timeline pengerjaan tercantum dalam lampiran.

# Hasil Pekerjaan

Deliverable yang dihasilkan dalam masa kerja praktek ini adalah:

1. Source code yang telah berhasil diimplementasikan dalam modul.
2. Dokumentasi modul sesuai dengan format pihak perusahaan.
3. Presentasi hasil tiap tahapan waktu untuk direvisi.
4. Laporan akhir kerja praktek sesuai dengan format yang diberikan ITB

# Lampiran

**Timeline Kerja Praktek**

**Disetujui Oleh:**

**Pihak Mahasiswa**

William Eka Putra  
13508071

Darwin  
13508102

**Pihak PT Sumarno Pabottinggi**

Ir. Weni Suwanti, MBA

Direktur PT Sumarno Pabottinggi